



CAMERA COMMERCIO ITALIANA

PER LA SPAGNA



CATÁLOGO DE SERVICIOS

INTRODUCCIÓN

▪ QUÉ ES

El **Catálogo de Servicios** de la **Camera di Commercio e Industria Italiana per la Spagna (CCIS)** pretende favorecer las relaciones entre la Cámara y sus clientes (empresas, administración pública, asociaciones, etc.) con unos criterios claros y transparentes. El Catálogo describe las actividades para apoyar la internacionalización de las empresas y regiones italianas definiendo los principios de gestión y ejecución. Aunque no sea exhaustivo, el Catálogo ofrece a las empresas y administraciones públicas un cuadro de los servicios ofrecidos y respectivos costes. Sin embargo, los importes indicados en el Catálogo deberán considerarse como de referencia y en ningún caso podrán sustituir al presupuesto que se proporcionará tras la solicitud del servicio.

▪ QUIÉNES SOMOS

La Camera di Commercio e Industria Italiana per la Spagna es una asociación sin fines de lucro formada por emprendedores y profesionales españoles e italianos.

Fundada en 1914 y reconocida por el Gobierno Italiano según la ley del 01/07/1970 nº 518, tiene su sede en Madrid con delegaciones en Valencia, Vigo y Sevilla y representaciones territoriales en Santa Cruz de Tenerife, Burgos, La Coruña y Oviedo.

Actualmente, después de más de 100 años de actividad, la Cámara continúa desempeñando un rol fundamental en las relaciones comerciales y económicas entre España e Italia, ofreciendo a las empresas, operadores y administraciones públicas de los dos países una amplia gama de servicios de promoción comercial, información, asistencia, apoyo logístico, administrativo y de formación.

El valor añadido de la CCIS es su contacto directo con empresas, instituciones, asociaciones y entes de formación, tanto en España como en Italia, que permite llevar a cabo proyectos y actividades en diferentes sectores y dirigidos a determinados grupos.

Un staff formado por varios profesionales en las diferentes áreas de especialización (servicios a los operadores, actividades promocionales, comunicación, actividades formativas, etc.) garantiza un apoyo integral a las solicitudes por parte de los operadores interesados en los dos mercados, así como un alto nivel cualitativo en las acciones realizadas.

Sede y contacto:

Camera di Commercio e Industria italiana per la Spagna

Dirección: Calle Cristóbal Bordiú, 54 – 28003 Madrid

Tel. +34 915 900 900 - *Fax:* +34 915 630 560

E-mail: Info@italcamara-es.com

Web: www.italcamara-es.com

Horario de atención al público:

- Lunes – Jueves: 9:30 – 14:00 h; 15:00 – 18:00 h
- Viernes: 9:30 – 15:00 h

Se atiende sólo con cita previa

Delegación de Valencia

Dirección: C/ María Cristina, 1 puerta2 - 46001 Valencia

Tel. +34 963 324 530

E-mail: ccis.valencia@italcamara-es.com

Competencia territorial: Comunidad Valenciana

Delegación de Sevilla

Dirección: c/ Fabiola, 10 - 41004 Sevilla

Tel. +34 954 226964 - *Fax:* +34 954223653

E-mail: delccisandalucia.extremadura@gmail.com

Competencia territorial: Andalucía Occidental y Extremadura

Representación territorial de Vigo

Dirección: C/ República Argentina, 19 - 36201 Vigo (Pontevedra)

Tel. +34 667 865 736

E-mail: ccis.vigo@italcamara-es.com

Competencia territorial: Provincia de Pontevedra

Representación territorial de Tenerife

Dirección: Plaza Weyler, 4, 2D, 38003 Santa Cruz de Tenerife

Tel. +34 822 480 535 - *Fax:* +34 822 621 125

E-Mail: ccis.tenerife@italcamara-es.com

Competencia territorial: Islas Canarias

Representación territorial de Oviedo

Dirección: Calle Virgilio Palacio, 1 – Centro de empresas Talud Eria - 33013 Oviedo

Tel. +34 985 965 974 - *Fax:* +34 984 246 534

E-Mail: ccis.oviedo@italcamara-es.com

Competencia territorial: Provincia de Oviedo

Representación territorial de Burgos

Dirección: Avda. de la Paz, 10 1ºB - 09004 Burgos

Tel. +34 947 270 723

E-Mail: ccis.burgos@italcamara-es.com

Competencia territorial: Provincia de Burgos

Representación territorial de La Coruña

Dirección: Calle Rosalía de Castro, 13 bajo - 15004 La Coruña

Tel. +34 609 873 461 - *Fax:* +34 981 224 462

E-Mail: ccis.coruna@italcamara-es.com

Competencia territorial: Provincia de La Coruña

▪ **CÓMO TRABAJAMOS**

Para lograr nuestros objetivos, trabajamos con nuestros socios y con las realidades empresariales locales e italianas, además de con todos los organismos públicos y privados que operan para la internacionalización de las empresas, en particular: regiones, cámaras de comercio, asociaciones, ferias, consorcios, cooperativas, redes de empresas, polígonos industriales, bancos, departamentos económicos y de desarrollo del territorio y organismos internacionales.

▪ **NUESTROS OBJETIVOS**

Asistir al cliente mediante servicios gratuitos y de pago, que van desde una primera orientación sobre el mercado a la asistencia específica y estrategias de posicionamiento y consolidación de las empresas italianas en el mercado exterior, además de las locales que quieran colaborar con PYMES italianas.

Realización de eventos y actividades de match-making para dar a las empresas la posibilidad de encontrar homólogos extranjeros a los que presentar propuestas de colaboración de producción, tecnológica y comercial.

Promocionar las excelencias del territorio italiano, dando a conocer sus particularidades y know-how con delegaciones de grupos de empresas, zonas de producción, en el extranjero o delegaciones de incoming de empresas y operadores extranjeros directamente en los territorios en los que operan las empresas italianas.

Valoración sobre cómo operar en el país, con acciones de formación dirigidas a determinadas empresas y/o profesionales; o a través de prácticas de formación incluso en colaboración con las principales universidades italianas y extranjeras.

▪ **NUESTROS PRINCIPIOS**

Para poder asegurar servicios de calidad, nos comprometemos a garantizar regularmente:

- competencia
- claridad
- cortesía
- privacidad
- imparcialidad

Nuestros servicios se caracterizan por:

- satisfacción de las solicitudes
- plazos de entrega
- transparencia de los procesos

▪ CALIDAD DE LOS SERVICIOS

Para garantizar y realizar cada servicio cada vez mejor a los propios clientes, la Cámara efectúa una supervisión continua de los mismos y una comprobación de la satisfacción del cliente, que se completa con un sistema de gestión de reclamaciones.

▪ NOTAS

- ✓ Siempre que no se comunique lo contrario, los costes indicados en las tablas se expresan en términos del número mínimo de jornadas/hombre (día/persona) necesarias para la realización del servicio. El coste día/persona incluye los costes de personal, los costes estructurales y los honorarios de la Cámara. No incluye los eventuales costes adicionales necesarios para la realización del servicio.
- ✓ Los costes indicados deben considerarse como valores medios de referencia y en ningún caso podrán sustituir a un presupuesto específico que se entregará tras la solicitud del servicio.
- ✓ Con el presupuesto se darán indicaciones sobre eventuales cargas legales aplicables a los costes
- ✓ Los servicios se realizan sólo previa aceptación del presupuesto y correspondiente abono del importe, siempre que así se requiera, a excepción de los entes públicos o casos excepcionales
- ✓ Hay que señalar que, eventuales servicios no incluidos en el presente Catálogo podrán ser solicitados a la Cámara que valorará su factibilidad y condiciones.

SERVICIOS

1. SERVICIOS INFORMATIVOS

1.a Primera aproximación al mercado

- Análisis de mercado país/sector
- Dossiers informativos sobre normativa (aduanera, fiscal, incentivos)
- Información sobre ferias y manifestaciones
- Información comercial sobre empresas españolas e italianas

1.b Seminario informativo/country presentation

2. EVENTOS Y COMUNICACIÓN

2.a Eventos

- Gala dinner, networking events
- Eventos de comunicación, promoción y corporativos

2.b Comunicación

- Anuncios publicitarios en revistas y medios electrónicos
- Definición de campañas promocionales
- Ruedas de prensa, media relations

3. CONTACTOS DE NEGOCIOS

- Selección socios/homólogos (importadores, distribuidores, proveedores y socios estratégicos) con/sin citas
- Elaboración listas de productores, importadores, distribuidores
- Organización de delegaciones incoming-outgoing: workshop con B2B
- Asistencia a la participación en ferias y otras exposiciones: diseño, gestión y montaje de espacios expositivos
- Representación de empresas italianas en ferias extranjeras o empresas extranjeras en ferias italianas

4. SERVICIOS DE ASISTENCIA Y ASESORAMIENTO ESPECIALIZADO

- Asistencia legal (contractual, registro de marcas y patentes, etc.)
- Asistencia administrativa, fiscal y tributaria
- Asistencia especializada para desarrollar estrategias de penetración (estudios de sub-sector, de producto)
- Constitución de herramientas de introducción (oficinas de representación, project office, branch office y subsidiarias de propiedad)
- Operaciones extraordinarias como transferencia de tecnología, joint venture, compras y fusiones
- Interpretariado/traduccioness

5. SERVICIOS FORMATIVOS

- Gestión de work experience en España para estudiantes y licenciados
- Gestión PCTO online para escuelas y centros formativos italianos

6. OTROS SERVICIOS

- Booking on live
- Bolsa de trabajo
- Lista de abogados, asesores contables, etc.
- Acciones de marketing directo
- Organización de study visit y press tour

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

1. SERVICIOS INFORMATIVOS

Análisis de mercado país/sector		
<i>Análisis de mercado país/sector, estudios estadísticos para proporcionar una primera visión para poder evaluar las posibilidades de la introducción de producción italiana.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Breve nota coyuntural económica-financiera del país. ▪ Análisis de la demanda del sector de interés de la empresa italiana. ▪ Análisis de la distribución del producto italiano/tipos de productos. ▪ Análisis de la competencia. ▪ Principales eventos y ferias locales del sector. ▪ Diversos tipos de dossier según la información solicitada por el cliente. 		
Modalidad de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. de Servicios Comerciales: tel. + 34 915 900 900 e-mail: departamento.comercial@italcamara-es.com		
Plazo de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud en un máx. de 2 días laborables una vez recibida la misma. ▪ Envío del presupuesto al cliente en un plazo máx. de 4 días a partir del primer contacto. ▪ Ejecución del servicio al cliente antes de 40 días desde la aceptación del presupuesto. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: trade analyst: 220 €/día. ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a los 30 días de la fecha de emisión factura. 	Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	A partir de 4 días/persona

Dossiers informativos sobre normativas (aduaneras, fiscales, incentivos)		
<i>Dossiers informativos sobre las principales normativas aduaneras, fiscales e incentivos para las empresas.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Breve introducción al tema de interés. ▪ Indicaciones sobre la normativa de referencia (no incluye la traducción de cada norma/ley). ▪ Indicación de los principales organismos locales competentes para cada materia. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud a la Secretaría Servicios: Tel + 34 915 900 900/ e-mail info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente en un plazo de 2 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio al cliente antes de 7 días a partir de la aprobación del presupuesto. 		

Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: asesor fiscal: 250 €/día. ▪ Anticipo 50% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 5 días a partir de la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2 días/persona
---	---	--

Información de ferias y eventos

Información sobre las principales ferias y eventos de alcance nacional e internacional de un sector determinado. Dicho servicio puede realizarse: 1) por encargo del ente ferial interesado en promocionar su propia exposición o 2) por petición de empresas interesadas en información sobre la feria.

Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)

1)

- Definición del target con el ente ferial.
- Mailing al target seleccionado.
- Recall y follow up para comprobar el interés suscitado por el mailing.

2)

- Breve nota introductoria.
- Información sobre las principales ferias y eventos con descripción –siempre que sea posible- de ediciones precedentes, información sobre cómo participar, referencias de los entes organizadores, indicaciones técnicas: superficie total de la feria, costes área vacía y equipamiento básico a cargo del ente ferial, países extranjeros participantes y eventuales participaciones extranjeras, número total de los expositores (nacionales y extranjeros), número de expositores y visitantes de la edición precedente y correspondientes países de procedencia (en el caso de ferias ya existentes).

Modalidades de ejecución

Enviar solicitud al Dpto. Servicios Comerciales y Ferias: Tel +34 915 900 900/e-mail ferias@italcamaras.com

Plazos de ejecución

- Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción.
- Envío del presupuesto al cliente antes de 2 días desde el primer contacto.
- Ejecución del servicio antes de 5 días desde la aceptación del presupuesto.

Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Resp. Servicios Comerciales y Ferias: 260 €/día ▪ Pago del 100% a la aceptación del presupuesto 	Coste SOCIOS CCIS 1) Descuento del 20% sobre la tarifa NO SOCIOS 2) Gratuito	Coste NO SOCIOS CCIS 1) A partir de 4 días/persona 2) A partir de ½ día/persona
--	---	--

Información comercial de empresas españolas e italianas

Elaboración de dossiers con las principales informaciones que constan en el Registro de Empresas

Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)

- Definición de los contenidos con el cliente
- Elaboración dossiers con las informaciones disponibles en el Registro de Empresas:
 - Informe comercial simple: documentación con las principales informaciones de las sociedades inscritas en el Registro de Empresas.
 - Informe comercial ampliado: incluye balances y estudio de riesgo.

Modalidades de ejecución

Enviar solicitud al Dpto. de Servicios Básicos: Tel +34 915 900 900/e-mail info@italcamaras.com

Plazos de ejecución			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 2 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio al cliente antes de 4 días desde la aprobación del presupuesto. 			
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Pago del 100 % a la aceptación del presupuesto. 		Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
	Informe comercial simple	Descuento del 35% sobre la tarifa NO SOCIOS	100 €
	Visura ampliada		150 €

Seminario informativo/Country presentation		
<i>Organización de seminarios informativos-country presentation dirigidos tanto a empresas como a instituciones</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Contacto con los ponentes. ▪ Gestión relación con la prensa. ▪ Gestión invitaciones (mailing-recall). ▪ Organización logística (alquiler localización, suministro de material, servicio azafatas e interpretariado, catering) ▪ Follow up (envío materiales). 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: Tel +34 915 900 900/e-mail info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 2 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio en la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: 600 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo del 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2 días/persona

2. EVENTOS Y COMUNICACIÓN

Gala dinner-networking events		
<i>Organización de eventos sociales con la marca de las Cámaras de Comercio Italianas en el Extranjero, dirigidos tanto a empresas como a instituciones para favorecer el networking para los nuevos contactos de negocios y/o aumentar el número de asociados. Posibilidad de ubicar el acto dentro de un evento mayor o en determinados periodos del año (Festividades italianas o locales)</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Contacto con los ponentes del evento. ▪ Búsqueda de sponsors. ▪ Gestión relaciones con la prensa. ▪ Servicio RRPP. ▪ Gestión invitaciones (mailing-recall). ▪ Organización logística (alquiler localización, suministro de material, servicio de azafatas e interpretariado, catering). ▪ Follow up. 		
Modalidad de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: Tel +34 915 900 900 - e-mail eventi@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 4 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio en la fecha indicada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: 600 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	A partir de 2 días/persona

Eventos específicos de comunicación, promoción y corporativos		
<i>Organización de eventos promocionales específicos para la promoción de un sector / producto / territorio / empresa</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Definición del tipo de evento (exposición, show room, degustación, desfile, presentación producto/servicio, etc.). ▪ Selección de invitados. ▪ Servicio RRPP y gestión relaciones con la prensa. ▪ Organización logística (alquiler localización, suministro material, servicio de azafatas e interpretariado, catering). ▪ Asistencia para eventuales envíos y retirada de mercancía de exposición/degustación. ▪ Follow up. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: Tel +34 915 900 900 e-mail eventi@italcamara-es.com		

Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 4 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio en la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: 600 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2 días/persona

Anuncios publicitarios en revistas y media digitales		
<i>Publicación de material promocional-publicitario en revistas y media digitales</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Selección de la prensa y media más idóneos para el tipo de comunicación y cliente. ▪ Eventual definición del mensaje promocional-publicitario teniendo en cuenta las características culturales y el target de referencia local. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. de Comunicación: Tel +34 915 900 900/e-mail: news@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 4 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de 30 días a partir de la aprobación del presupuesto y, en cualquier caso, en la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito . ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. de Comunicación: 300 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 50% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2 días/persona

Definición de campañas promocionales		
<i>Definición de campañas media para promocionar la presencia de una empresa/ producto en el país</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Selección de la prensa y medios más idóneos para el tipo de comunicación y cliente. ▪ Definición de una estrategia de comunicación (plazos, modalidades, instrumentos). ▪ Realización de la estrategia de comunicación (compra espacios en periódicos, páginas web y radio, organización ruedas de prensa). ▪ Servicio de press release. 		
Modalidad de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. de Comunicación: Tel +34 915 900 900 e-mail news@italcamara-es.com		

Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de 40 días a partir de la aprobación del presupuesto y, en cualquier caso, en la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. de Comunicación: 300 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 4 días/persona

Ruedas de prensa, media relation		
<i>Organización de ruedas de prensa y gestión relaciones con los medios para promocionar la presencia de una empresa o dar a conocer actividades de inversión y de interés en el país</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Selección de la prensa y media más idóneos para el tipo de comunicación y cliente. ▪ Definición de una estrategia de comunicación (plazos, modalidades, herramientas). ▪ Organización ruedas de prensa (selección, invitación y contacto con periodistas, media, etc.). ▪ Organización logística (alquiler localización, preparación de material, servicio de azafatas e interpretariado, catering). ▪ Servicio de press release. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. de Eventos y Actividades Promocionales: tel. +34 915 900 900/e-mail eventi@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio en la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. de Eventos y actividades Promocionales: 600 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2½ días/persona

3. BUSINESS CONTACT

Definición y selección de partners/homólogos (importadores, distribuidores, proveedores y partners estratégicos) con agenda de citas		
<i>Scouting de potenciales partners comerciales y estratégicos para el desarrollo de actividades de inversión, JV, transferencia tecnológica</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Redacción de una primera lista actualizada de homólogos (máx. 30 contactos) con la dirección completa, número de teléfono y fax, correo de la empresa, actividad principal (por ej. agente, concesionario, mayorista/distribuidor etc.) y sector. ▪ Comunicación al cliente y selección de los homólogos. ▪ Toma de contacto con los homólogos y organización de una agenda de encuentros. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. de Servicios Comerciales y Ferias: Tel. + 34 915 900 900 e-mail: departamento.comercial@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio en la fecha indicada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Resp. Servicios Comerciales y Ferias: 260 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto a 30 días de la fecha de emisión factura. 	Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	A partir de 4 días/persona

Elaboración listas productores, importadores, distribuidores		
<i>Elaboración listas sectoriales de potenciales partners comerciales y publicación de anuncios para la búsqueda de agentes comerciales en el territorio español</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
Elaboración listas		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Listados de empresas para la búsqueda de partners/distribuidores/productores- ▪ Búsquedas efectuadas en las bases de datos de la CCIS y bases de datos comerciales. ▪ Posibilidad de aplicar diferentes filtros (facturación, área geográfica, número de dependientes, etc.). ▪ Datos incluidos: razón social, dirección, teléfono, correo electrónico y página web. 		
Modalidad de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Básicos: Tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 2 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de 5 días a partir de la aprobación del presupuesto. 		

Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Pago del 100% a la aceptación del presupuesto 	Elaboración listas		Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
	Hasta 20 direcciones		Primeros tres listados de hasta 80 contactos gratuitos (socios ordinarios y colaboradores). Otros listados descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	50 €
	De 21 a 50 contactos			90 €
	De 51 a 80 contactos			150 €
	De 81 a 100 contactos			175 €
Más de 100 contactos		Presupuesto		

Organización delegaciones incoming-outgoing: workshop con B2B		
<i>Organización de delegaciones incoming/outgoing y encuentros B2B entre el cliente y homólogos para desarrollar acciones comerciales, de inversión, JV, etc., incluso workshops implicando a más operadores del sector y con el mismo fin</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Selección de los homólogos. ▪ Realización de un sondeo con los homólogos. ▪ Organización de workshop con encuentros B2B (definición localización, agenda, interpretariado). ▪ Seguimiento. 		
Modalidad de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Comerciales: Tel. + 34 915 900 900 e-mail: departamento.comercial@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Resp. Servicios Comerciales y Ferias: 260 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo del 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 30 días desde la fecha de emisión factura. 	Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	A partir de 4 días/persona

Participación asistida a ferias y otros eventos: diseño, gestión, proyección y montaje de espacios de exposición		
<i>Organización y definición de la participación a ferias y eventos para la promoción de un sector / producto / territorio / empresa.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elección de la feria con el cliente y definición de la modalidad de participación (stand individual, stand colectivo u organización agenda B2B). ▪ Toma de contacto con el ente ferial y definición de la participación. ▪ Gestión de la inscripción y contratación espacio expositivo. ▪ Diseño personalizado del espacio expositivo solicitado por el cliente. ▪ Definición de eventos colaterales: show room, workshop, encuentros B2B, desfiles, degustaciones, etc. ▪ Soporte operativo para organizar delegaciones incoming-outgoing (billetes de avión, transportes, alojamiento, servicios adicionales). ▪ Servicios RRPP y gestión relaciones con la prensa. ▪ Servicio de azafatas e interpretariado. ▪ Soporte para envío y recepción de mercancía para exposición/degustación. ▪ Seguimiento. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. de Eventos y Actividades Promocionales: Tel +34 915 900 900/e-mail eventi@italcamara-es.com / Dpto. Servicios Comerciales: Tel +34 915 900 900/e-mail departamento.comercial@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 7 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de la fecha indicada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Eventos y Actividades Promocionales: 600 €/día; Dpto. Servicios Comerciales y Ferias: 220 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo del 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 30 días desde la fecha de emisión factura. 	Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	A partir de 4 días/persona (Dpto. Servicios Com. y Ferias) + 2 días/persona (Dpto. Eventos y Act. Promoc.)

Representación de empresas italianas en ferias extranjeras o de empresas extranjeras en ferias italianas		
<i>Presencia en una feria con un stand de la Cámara en representación de empresas italianas o locales.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elección de la feria con el cliente. ▪ Toma de contacto con el ente ferial. ▪ Contratación espacio expositivo de la Cámara. ▪ Selección y contacto con empresas a representar, información sobre los productos y servicios a promocionar. ▪ Soporte para eventual envío y recepción mercancías de exposición / degustación. ▪ Seguimiento. 		
Modalidades de ejecución		

Enviar solicitud al Dpto. Ferias: Tel. +34 915 900 900 e-mail departamento.comercial@italcamaras.es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a los días/persona: Dpto. Servicios Comerciales y Ferias: 260 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo del 40% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 30 días desde la fecha de emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 4 días/persona

4. SERVICIOS DE ASISTENCIA Y CONSULTING ESPECIALIZADO

Asistencia administrativa, fiscal y tributaria		
<i>Asistencia para la creación de empresas, apertura de actividades comerciales, intercambio de bienes/servicios</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Contacto con partners asociados a la CCIS. ▪ Propuesta de servicios por parte de los partners contactados: <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración, mediante un dossier personalizado según el tipo de actividad que se quiera emprender en territorio español, con información sobre la normativa fiscal en España y modalidades para la apertura de una actividad. - Asesoramiento específico sobre temas fiscales, administrativos y tributarios. ▪ Comprobación y asistencia para el registro en el VIES: servicio de asistencia fiscal específico de comprobación del registro de operadores intracomunitarios de las empresas en toda la Unión Europea (por encargo). 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud a la Secretaría Servicios: Tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamaras.es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 7 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de 10 días desde la aceptación del presupuesto. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Asesor fiscal: 300 €/día ▪ Pago 30 días de la fecha emisión factura 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 1 día/persona

Asistencia legal (contractual, registro marcas y patentes, etc.)		
<i>Asistencia en aspectos legales de interés para los operadores</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Contacto con partners asociados a la CCIS. ▪ Propuesta de servicio por parte de los partners contactados. ▪ Asesoramiento por parte del partner seleccionado. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud a la Secretaría Servicios: tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 7 días desde el primer contacto. ▪ El plazo para la ejecución del servicio será definitivo cuando se hayan recibido las indicaciones específicas acerca del tipo de servicio por parte del cliente, variando según la petición efectuada¹. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Asesor legal, 300 €. ▪ Pago 30 días de la fecha emisión factura. 	Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	<ol style="list-style-type: none"> 1) Redacción contrato: a partir de 3 días/persona 2) Registro marcas: a partir de 2 días/persona 3) Registro patentes: a partir de 8 días/persona

Asistencia especializada para el desarrollo de estrategias de entrada (estudios sobre sub-sector, productos)		
<i>Primera orientación para evaluar la posibilidad de introducción de los productos en el mercado español</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de los contenidos con el cliente. ▪ Realización de un estudio personalizado del sector/producto de interés con varios niveles de búsqueda: análisis de la demanda, estudio de la competencia, análisis de los precios, canales de distribución, opinión de los clientes (según solicitud). ▪ Propuesta de servicio por parte de los partners contactados. ▪ Principales eventos del sector en el territorio. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Comerciales: tel. + 34 915 900 900 e-mail: departamento.comercial@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. 		

¹ La redacción de un nuevo contrato requiere un mínimo de 4 días.; la gestión para la inscripción de marcas y patentes un mínimo de 2 días, mientras que la inscripción requiere de 4 a 14 meses.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 7 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de 60 días desde la aceptación del presupuesto. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Trade and Product Analyst: 300 €/día. ▪ Anticipo 20% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 30 días fecha emisión factura 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 9 días/persona

Constitución de herramientas de introducción en el mercado (oficinas de representación, project office, branch office y subsidiarias)		
<i>Asistencia para la introducción y establecimiento en el mercado español de empresas italianas interesadas en el territorio.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de la solicitud con el cliente. ▪ Información sectorial sobre el mercado español. ▪ Contacto con partners asociados a la CCIS. ▪ Propuesta de servicio por parte de los partners contactados. ▪ Asesoramiento por parte del partner seleccionado. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud a la Secretaría Servicios: tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 7 días desde el primer contacto. ▪ Ejecución del servicio antes de 40 días desde la recepción de la documentación necesaria para iniciar la tramitación². 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Asesor legal, 300 €/día. ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Pago 30 días fecha emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 8 días/persona

Operaciones extraordinarias como transferencia de tecnologías, joint venture, adquisiciones y fusiones		
<i>Asistencia para transferencia de tecnologías, joint venture y adquisiciones y fusiones.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de la solicitud con el cliente. ▪ Contacto con bufetes de abogados asociados a la CCIS. ▪ Propuesta de servicio por parte de los partners contactados. ▪ Asesoramiento por parte del partner seleccionado. 		

² En caso de que sea necesario redactar poderes o certificar poderes extranjeros ya existentes, los plazos de dichas operaciones podrían dilatarse bastante debido a los trámites burocráticos a seguir en el país de origen.

Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud a la Secretaría Servicios: tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 7 días desde el primer contacto. ▪ La cadencia para la ejecución del servicio se definirá una vez que se tengan indicaciones específicas por parte del cliente acerca del tipo de servicio y variará según lo solicitado 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ El coste del servicio variará según las características específicas de cada servicio solicitado, el importe y los trámites necesarios con el/los homólogo/s. A continuación, se indican las tarifas horarias indicativas del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Partner: 380 €/hora - Asociado Sénior: 280 €/hora - Asociado Junior: 180 €/hora ▪ Anticipo 30% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 30 días fecha de la factura 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS Presupuesto

Interpretariado y traducciones			
<i>Servicio de interpretariado español-italiano y traducción (normal, jurada, técnico-comercial)</i>			
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición del servicio con el cliente. <i>Servicio interpretariado:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Selección interprete/es según las necesidades del cliente. <i>Servicio traducción:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis del texto a traducir y plazos de entrega. ▪ Traducciones juradas. 			
Modalidades de ejecución			
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Básicos: tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com			
Plazos de ejecución			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 2 días desde el primer contacto. ▪ Realización del servicio al cliente antes de 10 días desde la aceptación del presupuesto³. 			
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio de traducción calculado por palabras. ▪ Coste del servicio de interpretariado calculado por horas. 	Servicio traducción normal jurada	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 20% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 0,16 €/palabra A partir de 0,90 €/palabra

³ Plazo indicativo para textos con un máximo de 20 páginas

<ul style="list-style-type: none"> 100 % a la aceptación del presupuesto. 	Servicio Interpretariado		A partir de 40 €/hora
--	---------------------------------	--	------------------------------

5. SERVICIOS FORMATIVOS

Gestión de prácticas en España para estudiantes y licenciados y de visitas para grupos		
<i>Gestión integral de proyectos para la realización de prácticas de trabajo multisectoriales en empresas partner o para la visitas a empresas/instituciones locales</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> Definición del servicio con el cliente. Selección de empresas de acogida entre los socios de la CCIS. Gestión logística integral del proyecto (transportes, dietas y alojamiento). Asistencia y tutoría durante todo el proyecto. Seguimiento para evaluación final experiencia. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Actividades Formativas: tel. + 34 915 900 900 e-mail: formacion@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. Realización del servicio al cliente antes de 60 días desde la aceptación del presupuesto, o a la fecha fijada para el servicio. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> Presupuesto gratuito. Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Actividades Formativas: 260 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). Anticipo 50% a la aceptación del presupuesto. Resto 30 días fecha emisión factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 5 días/persona

Gestión PCTO on-line para centros formativos italianos		
<i>Propuestas de formación online para apoyar y guiar a los estudiantes italianos en su aproximación al mercado del trabajo</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> Definición del servicio con el cliente. Cursos de idioma español. Presentación del mercado español. Enfoques sectoriales con el personal de la CCIS. Encuentros virtuales con empresas y profesionales. 		
Modalidades de ejecución		

Enviar solicitud al Dpto. Actividades Formativas: tel. + 34 915 900 900 e-mail: formacion@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. ▪ Realización del servicio al cliente antes de 60 días desde la aceptación del presupuesto, o a la fecha fijada para el servicio. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Actividades Formativas: 260 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). ▪ Anticipo 50% a la aceptación del presupuesto. ▪ Resto 30 días fecha emisión factura. 	Descuento del 10% sobre tarifa NO SOCIOS	A partir de 5 días/persona

6. OTROS SERVICIOS

Booking on live		
<i>Asistencia en gestión de servicios hoteleros, restauración, leisure y obtención de los mejores precios del mercado</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de la solicitud por parte del cliente. ▪ Elaboración de las propuestas contactando con los partners. ▪ Reserva de los servicios solicitados. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Desk Canal Ho. Re. Ca.: tel. + 34 915 900 900 e-mail: fernanda.valderas@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborales a partir de su recepción. ▪ Realización del servicio al cliente antes de 3 días desde el primer contacto. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCI CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
	Gratuito	Gratuito

Bolsa de trabajo		
<i>Gestión demandas y ofertas laborales para empresas y operadores interesados en el mercado español</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Gestión demandas:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inserción del CV en la base datos gestionada por la CCIS con posibilidad de entrar en el proceso de selección de las empresas asociadas a la CCIS. 		

<p>2) <i>Gestión ofertas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Selección CV de la base de datos gestionada por la CCIS, según las necesidades del cliente (sólo para socios CCIS). ▪ Envío oferta a la base de datos de CV. ▪ Publicación oferta de trabajo en la sección “Oportunidades de Trabajo” de nuestra página web. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Básicos: tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborales a partir de su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 2 días desde el primer contacto. ▪ Realización del servicio al cliente antes de 3 días desde la aceptación del presupuesto. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presupuesto gratuito. ▪ Coste del servicio calculado en base a días/persona: Junior Service Desk: 60 días/persona. ▪ Pago 100% a la aceptación del presupuesto 	Gratuito	1) Gratuito 2) 2 días/persona por anuncio

Lista de abogados, fiscalistas, asesores empresariales y expertos en marcas y patentes		
<i>Listado de profesionales en el territorio español e italiano para los operadores interesados en consultas de tipo legal y fiscal</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición del servicio con el cliente. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Básicos: tel. + 34 915 900 900 e-mail: info@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta antes de 2 días laborables desde su recepción. ▪ Realización del servicio al cliente antes de 2 días a partir del primer contacto. 		
Costes y modalidades de pago	Coste SOCIOS CCIS	Coste NO SOCIOS CCIS
	gratuito	gratuito

Acciones de marketing directo		
<i>Servicios de mailing, e-mailing, recall telefónico, customer care</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definición de la solicitud con el cliente. ▪ Elaboración de la propuesta de estrategia de marketing que se adapte mejor a las exigencias del cliente y características del producto y potenciales clientes. ▪ Realización servicio. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. Servicios Comerciales y Ferias: tel. + 34 915 900 900 e-mail: departamento.comercial@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborales a partir de su recepción. ▪ Envío del presupuesto al cliente antes de 4 días desde el primer contacto. 		

<ul style="list-style-type: none"> Realización del servicio al cliente antes de 10 días desde la aceptación del presupuesto o, en cualquier caso, en la fecha fijada para su realización. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> Presupuesto gratuito. Coste del servicio calculado en base a días/persona: Resp. Servicios Comerciales y Ferias: 260 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). Anticipo 30 % a la aceptación del presupuesto. Resto a 30 días fecha factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento 20% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2 días/persona

Organización de study visit, press tour		
<i>Gestión de acompañamiento de operadores y periodistas en visitas a lugares/empresas/instituciones en España e Italia.</i>		
Contenido del servicio (excepto otros acuerdos con el cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> Definición del servicio con el cliente. Selección con el cliente de los operadores/periodistas participantes en la iniciativa. Gestión logística del proyecto (transportes, dietas y alojamiento) por encargo del cliente. Servicio de interpretariado. Asistencia directa de la CCIS durante toda la iniciativa. 		
Modalidades de ejecución		
Enviar solicitud al Dpto. De Eventos y Actividades Productivas: tel. + 34 915 900 900 e-mail: eventi@italcamara-es.com		
Plazos de ejecución		
<ul style="list-style-type: none"> Respuesta a la solicitud antes de 2 días laborables a partir de su recepción. Envío del presupuesto al cliente antes de 5 días desde el primer contacto. Realización del servicio al cliente en la fecha fijada para el evento. 		
Costes y modalidades de pago <ul style="list-style-type: none"> Presupuesto gratuito. Coste del servicio calculado en base a días/persona: Dpto. Eventos y Actividades Productivas: 600 €/día (no están incluidos los costes adicionales para la realización del servicio). Anticipo 50 % a la aceptación del presupuesto. Resto a 30 días fecha factura. 	Coste SOCIOS CCIS Descuento 20% sobre tarifa NO SOCIOS	Coste NO SOCIOS CCIS A partir de 2 días/persona